



Seit 1999 entwickelt und fertigt InnoSenT erfolgreich hochwertige Radarsensorik und gilt als Technologietreiber der Branche. Neben cleveren, industriellen Radaranwendungen entwickeln wir als zukunftsorientiertes Unternehmen Fahrerassistenzsysteme für den Bereich Automotive und stellen als EMS-Dienstleister unsere jahrelange Expertise zur Verfügung. In unserem Team sind wir ca. 160 Mitarbeiter und bieten Entwicklung, Design, Fertigung und Service Made in Germany.

Wir sind #wellenreiter! Als Team arbeiten wir mit Herz und Verstand auf einer Wellenlänge. Unsere Innovationen schlagen hohe Wellen. Mit unserer Leidenschaft und Dynamik treiben wir die Radarentwicklung voran. Gemeinsam reiten wir auf der RADARwelle.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir:

Kaufmännische Sachbearbeitung (m/w/d) in Voll- oder Teilzeit

DEINE AUFGABEN

- Du prüfst die Eingangsrechnungen und erfasst diese in unserem ERP-System SAP Business One
- Du unterstützt unsere Personalabteilung bei operativen Tätigkeiten
- Du bist verantwortlich für allgemeine Verwaltungstätigkeiten wie Bearbeitung von Posteingängen und Postausgängen, Telefonzentrale, Stammdatenpflege, etc.

DEIN PROFIL

- Du hast Deine kaufmännische Ausbildung erfolgreich abgeschlossen
- Du besitzt eine selbständige, sorgfältige und zielorientierte Arbeitsweise
- Du hast eine hohe Kommunikationsstärke und kannst Dich gut organisieren
- Du fühlst Dich im Umgang mit MS-Office sicher und hast idealerweise Erfahrung mit SAP Business One
- Du arbeitest gerne im Team und kannst gut auf Englisch kommunizieren



#wellenreiter

„gestalte mit mut & dynamik deine berufliche zukunft – werde ein #wellenreiter“

Arbeiten bei InnoSenT:

- Moderne Arbeitsatmosphäre sowie familiäres Betriebsklima
- Abwechslungsreiche, spannende Tätigkeiten im High-Tech-Umfeld
- Persönlicher Pate für Deine Einarbeitungszeit
- Flache Hierarchien für schnelle Entscheidungswege und internen Wissenstransfer
- Vielfältige Work-Life-Balance-Optionen und flexible Arbeitszeiten auf Vertrauensbasis

Du willst Teil des #wellenreiter-Teams werden?

Dann schicke uns Deine vollständigen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse und relevante Nachweise) mit Angabe Deiner Gehaltsvorstellung und Verfügbarkeit. Bitte beachten: Ausschließlich schriftliche oder digitale Bewerbungen (PDF-Format mit max. 5 MB Dateigröße)

Weitere Details zu InnoSenT als Arbeitgeber findest Du unter www.innosent.de/karriere.

Dein Ansprechpartner

Jana Ley - Personalfachkauffrau
 InnoSenT GmbH
 Am Rödertor 30
 97499 Donnersdorf
 E-Mail: jana.ley@innosent.de
 Telefon: 09528 9518-91